

Перечень документов по 2 продлению срока строительства	
№ п/п	Наименование документа/наименование критерия проверки
1	Письмо с обоснованием в необходимости продления срока строительства по проекту, составленное в свободной форме
2.1	План проектных затрат по проекту строительства с учетом фактически понесенных затрат, подписанный руководителями застройщика и уполномоченной компании, и заверенный их печатями (при наличии), а также в электронном виде в формате xls/xlsx/xlsm с учетом запрашиваемого продления
2.2	Информация по фактическим продажам, подписанная руководителями застройщика и уполномоченной компании, и заверенная их печатями (при наличии), а также в электронном виде в формате xls/xlsx/xlsm
2.3	План продаж с указанием планируемых продаж, подписанный руководителями застройщика и уполномоченной компании, и заверенный их печатями (при наличии), а также в электронном виде в формате xls/xlsx/xlsm с учетом запрашиваемого продления
3	Проект дополнительного соглашения к действующему договору подряда либо проект нового договора подряда с приложениями и проект соглашения о расторжении ранее заключенного договора
4	План мероприятий по сокращению сроков отставания, подписанные руководителями застройщика и уполномоченной компании, и заверенные их печатями (при наличии), а также в электронном виде
5.1	Финансовая отчетность застройщика на последний отчетный период (квартал, полугодие, год) с расшифровкой статей финансовой отчетности застройщика, подписанная руководителем/главным бухгалтером застройщика и заверенная печатью (при наличии) с приложением действующих договоров займа/финансовой помощи (при необходимости) с графиками погашений и указанием целевого предназначения
5.2	Финансовая отчетность уполномоченной компании на последний отчетный период (квартал, полугодие, год) с расшифровкой статей финансовой отчетности уполномоченной компании, подписанная руководителем/главным бухгалтером уполномоченной компании и заверенная печатью (при наличии) с приложением действующих договоров займа/финансовой помощи с графиками погашений и указанием целевого предназначения (с условием пролонгации сроков погашения не ранее чем через 6-12 месяцев после ввода дома в эксплуатацию)
5.3	Консолидированная финансовая отчетность материнской компании или финансовая отчетность аффилированных компаний застройщика/уполномоченной компании (при необходимости)

5.4	Выписки с расчетного счета застройщика (если является генеральным подрядчиком) и уполномоченной компании за период с начала строительства
6	Согласие застройщика и уполномоченной компании на выгрузку данных из Первого Кредитного Бюро (ПКБ)
7.1	Информация, подтвержденная инжиниринговой компанией, по размеру кредиторской и дебиторской задолженности со сроками оплаты (графиком погашения, в случае если оплата осуществляется частями) по объему остаточных работ
7.2	Информация, подтвержденная инжиниринговой компанией, по плану закупа стройматериалов с проверкой контрагентов уполномоченной компании и генподрядчика, с приложением платежных документов, подтверждающих оплату либо условия оплаты
8	Детальная информация по продажам в разрезе квартир (в том числе в разрезе комнатности), коммерческих помещений и парковочных мест с указанием сумм поступлений, графика поступлений и дебиторской задолженности
9	Информация по срокам возврата дебиторской задолженности
10	Регистрационные данные с кабинета налогоплательщика по уполномоченной компании
11	Соглашение/письмо-согласие с БВУ о дополнительном просмотре счета со стороны Компании и/или письменное обязательство уполномоченной компании о заключении такого соглашения в согласованные с Обществом сроки