

Документ: Политика устойчивого развития акционерного общества «Казахстанская Жилищная Компания» (утверждена решением Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 18 января 2022 года № 1) (с изменениями и дополнениями от 29.05.2024 г.)

Статус документа: действующий. Дата: 18.01.2022 г.

Приложение 1  
к [протоколу](#) заседания  
Совета директоров  
акционерного общества  
«Казахстанская Жилищная Компания»  
от 18 января 2022 года  
(протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНА  
[решением](#) Совета директоров  
акционерного общества  
«Казахстанская Жилищная Компания»  
от 18 января 2022 года  
(протокол № 1)

**Политика**  
**устойчивого развития акционерного общества**  
**«Казахстанская Жилищная Компания»**  
*(с [изменениями и дополнениями](#) от 29.05.2024 г.)*

**Содержание**

- [1. Общие положения](#)
  - [1.1 Введение](#)
  - [1.2 Цели и задачи в области устойчивого развития](#)
  - [1.3 Глобальные цели устойчивого развития](#)
  - [1.4 Принципы устойчивого развития](#)
- [2. Направления деятельности в области устойчивого развития](#)
  - [2.1 Экономическая составляющая](#)
    - [2.1.1 Эффективное реинвестирование чистой прибыли](#)
    - [2.1.2 Исключен](#)
    - [2.1.3 Цифровизация](#)
  - [2.2 Экологическая составляющая](#)
    - [2.2.1 Типовые проекты жилищного строительства для снижения выбросов CO<sub>2</sub>](#)
    - [2.2.2 Финансирование градостроительных инвестиционных проектов](#)
  - [2.3 Социальная составляющая](#)
    - [2.3.1 Обеспечение доступного жилья](#)
    - [2.3.2 Реновация ветхого жилья](#)
    - [2.3.3 Индекса качества городской среды](#)
    - [2.3.4 Развитие сотрудничества с общественностью](#)
    - [2.3.5 Развитие персонала](#)
    - [2.3.6 Противодействие коррупции](#)
- [3. Управление устойчивым развитием](#)
  - [3.1 Распределение ответственности](#)
  - [3.2 Интеграция принципов устойчивого развития](#)
    - [3.2.1 Процессы принятия решений](#)
    - [3.2.2 Стратегия развития и планирование](#)
    - [3.2.3 Корпоративное управление](#)

[3.2.4 Операционная деятельность](#)

[3.2.5 Управление рисками и внутренний контроль](#)

[3.2.6 Финансовая поддержка](#)

[3.3 Взаимодействие с заинтересованными сторонами](#)

[3.4 Раскрытие информации в области устойчивого развития](#)

[4. Заключительные положения](#)

## 1. Общие положения

### 1.1 Введение

*Пункт 1 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. стар. ред.)*

1. Настоящая Политика устойчивого развития акционерного общества «Казахстанская Жилищная Компания» (далее - Политика) разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, [Уставом](#) акционерного общества «Казахстанская Жилищная Компания» (далее - Компания), [Кодексом](#) корпоративного управления Компании, [Политикой](#) устойчивого развития акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» (далее - Политика Холдинга) и иными внутренними документами, регулирующими деятельность Компании до 2050 года.

2. Цель настоящей Политики - определить основополагающие нормы, принципы, правила и подходы, которых должна придерживаться Компания в построении системы управления в области устойчивого развития.

3. Задачи настоящей Политики:

1) определить принципы и направления деятельности Компании в области устойчивого развития, в том числе в части создания эффективной и прозрачной системы взаимодействия с заинтересованными сторонами;

2) закрепить роли, компетенции, ответственность каждого органа и всех работников Компании за реализацию принципов устойчивого развития;

3) определить взаимосвязь устойчивого развития и ключевых процессов Компании.

4. Решая задачи в области устойчивого развития, Компания опирается на свою миссию, положения Стратегии развития Компании, а также использует международные нормы поведения и принципы, закреплённые международными стандартами в области устойчивого развития.

5. Использование международных стандартов в области устойчивого развития Компания рассматривает как необходимое условие обеспечения соответствия своей деятельности лучшей международной практике и достижения целей и задач в области устойчивого развития.

6. Положения настоящей Политики подлежат соблюдению всеми работниками Компании в части, затрагивающей взаимодействие с заинтересованными сторонами, при планировании и осуществлении своей деятельности, разработке внутренних документов, распространении информации и иных видов коммуникации.

7. Настоящая Политика учитывает положения [Политики Холдинга](#) и подлежит утверждению Советом директоров Компании.

*В пункт 8 внесены изменения в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. стар. ред.)*

8. В настоящем документе используются следующие основные термины и определения:

- 1) заинтересованная сторона (стейкхолдер) - физические и юридические лица или группы лиц, которые влияют на Компанию и его деятельность и/или испытывают на себе влияние со стороны Компании (например, работники, клиенты, контрагенты и т.д.);
- 2) Карта стейкхолдеров - инструмент, позволяющий систематизировать и визуализировать информацию об окружении Компании с целью выработки стратегии работы с каждым из стейкхолдеров;
- 3) конкуренты - физические или юридические лица, область деятельности, интересы и цели которых идентичны в области деятельности, интересам и целям Компании;
- 4) контрагенты - физические или юридические лица, принявшие на себя те или иные обязательства по договору (например, поставщики, партнеры);
- 5) концепция «зеленого офиса» - комплексный подход, включающий в себя как технические, так и мотивационно-образовательные мероприятия, направленные на повышение уровня экологической сознательности работников;
- 6) менеджмент - Председатель и члены Правления;
- 7) орган управления - Совет директоров;
- 8) принцип предосторожности - принцип подразумевает принятие эффективных мер по предупреждению ухудшения состояния окружающей среды, превентивных действий по предотвращению экологических катастроф, даже при отсутствии полного их научного обоснования;
- 9) проект - потенциальная или заключенная сделка, подразумевающая предоставление Компанией финансовой и нефинансовой поддержки:
  - конечному получателю (при прямой поддержке);
  - банкам второго уровня, банкам развития, организациям, осуществляющим отдельные виды банковских операций, микрофинансовым организациям, лизинговым компаниям, кредитным товариществам и иным юридическим лицам в виде размещения депозитных средств/предоставления целевых кредитов с целью последующего направления финансирования конечному получателю (при косвенной поддержке);
  - инвестиционным фондам и фондам прямых инвестиций в виде вхождения в капитал с целью последующего направления финансовой поддержки конечному получателю (при косвенной поддержке);
- при условии соответствия положениям Инвестиционной политики Компании, уставным целям, стратегии и миссии Компании через инструменты долевого и долгового финансирования, предоставление инновационных грантов, гарантийной и страховой поддержки, а также субсидирования;
- 10) [Стратегия-2050](#) - стратегия развития Республики Казахстан до 2050 года, главной целью которой является создание общества благоденствия на основе сильного государства, развитой экономики и возможностей всеобщего труда, вхождение Казахстана в тридцатку самых развитых стран мира;
- 11) устойчивое развитие - развитие, при котором Компания управляет влиянием своей деятельности на окружающую среду, экономику, общество и принимает решения с учетом соблюдения интересов заинтересованных сторон. Устойчивое развитие должно отвечать потребностям нынешнего поколения, не лишая будущие поколения возможности удовлетворять свои потребности;
- 12) факторы ESG - комплекс принципов экологической эффективности и охраны окружающей среды, социальной направленности и добросовестного корпоративного управления, основанный на стандартах, признанных международным сообществом;
- 13) Холдинг - акционерное общество «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;

14) Глобальный договор ООН - крупнейшая международная инициатива в области устойчивого развития, целью которой является внедрение в деятельность делового сообщества десяти основных принципов в области прав человека, трудовых отношений, охраны окружающей среды и противодействия коррупции;

15) Серия стандартов AA1000 - набор инструментов и стандартов управления нефинансовой отчетностью и обеспечения ее качества, разработанные Институтом Account Ability (Институтом социальной и этической отчетности). В серию стандартов AA1000 входят:

Стандарт принципов Accountability AA1000 (AA1000AP);

Стандарт верификации AA1000 (AA1000AS);

Стандарт взаимодействия с заинтересованными сторонами AA1000 (AA1000SES);

16) Стандарты отчетности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчетности (Стандарты GRI) - набор стандартов, включающих 3 (три) универсальных стандарта, применимых ко всем организациям и включающих принципы и требования к подготовке отчетности, общие элементы раскрытия и сведения о подходе менеджмента и 33 тематических стандарта, содержащих серии стандартов по раскрытию экономических, экологических и социальных тем;

17) Руководство по раскрытию информации в области экологического, социального и корпоративного управления (Environmental, Social and Corporate Governance, ESG) для банков и других финансовых организаций - руководство, утвержденное Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка № 291 от 28.04.2023 года, предназначено для раскрытия ESG-информации - нефинансовой информации в сфере устойчивого развития, банками и другими финансовыми организациями, в отношении коммерческой и розничной банковской деятельности (включая брокерскую деятельность и торговое финансирование), а также микрофинансирования;

18) Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) - стандарты ведения отчетности, которая раскрывает информацию о возможном влиянии изменения климата на глобальную экономику.

9. В настоящем документе используются следующие сокращения:

- 1) ККУ - Кодекс корпоративного управления Компании;
- 2) КПД - ключевые показатели деятельности;
- 3) МФК - Международная Финансовая Корпорация;
- 4) ООН - Организация Объединенных Наций;
- 5) Стратегия развития - Стратегия развития Компании;
- 6) ESG - Environmental, Social and Governance
- 7) GRI - Global Reporting Initiative.

## 1.2 Цели и задачи в области устойчивого развития

10. Устойчивое развитие Компании - это совокупность принципов и обязательств, которыми руководствуется Компания при осуществлении своей деятельности, в части:

1) управления взаимоотношениями с заинтересованными сторонами;

2) оценки и управления воздействием на национальную экономику, социальную сферу и экологию.

*В пункт 11 внесены изменения в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. [стар. ред.](#))*

11. Компания обеспечивает согласованность своих экономических, экологических и социальных целей для устойчивого развития в долгосрочном периоде.

№	Направления ЦУР	Цели
1	Экономическая составляющая устойчивого развития Компании содержит следующие цели:	1) безубыточность деятельности; 2) обеспечение интересов акционеров и инвесторов; 3) повышение эффективности процессов; 4) рост инвестиций в создание и развитие более совершенных технологий; 5) повышение производительности труда.
2	Экологическая составляющая устойчивого развития Компании содержит следующие цели:	1) минимизация воздействия на биологические и физические природные системы; 2) ответственное потребление и оптимальное использование ограниченных ресурсов; 3) применение экологичных, энерго- и материалосберегающих технологий; 4) повышение уровня прозрачности и отчетности в своих экологических практиках; 5) повышение экологической осведомленности среди работников Компании.
3	Социальная составляющая устойчивого развития Компании содержит следующие цели:	1) обеспечение прозрачных конкурсных процедур и равных возможностей при приеме на работу; 2) справедливое вознаграждение и соблюдение прав работников; 3) обеспечение безопасности труда и сохранение здоровья работников; 4) обучение и профессиональное развитие работников; 5) реализация внутренних и внешних социальных программ.

12. Задачами Компании в области устойчивого развития являются:

- 1) интеграция принципов устойчивого развития в деятельность Компании;
- 2) проведение анализа деятельности и контроль рисков в разрезе трех составляющих устойчивого развития;
- 3) повышение качества управления устойчивым развитием за счет организации системной работы;
- 4) создание механизмов эффективного взаимодействия Компании с заинтересованными сторонами, включая регулярное информирование о результатах деятельности в области устойчивого развития.

13. Для достижения цели экономически эффективной и устойчивой деятельности Компания следует передовой международной практике в экологических и социальных вопросах, а также в вопросах корпоративного управления (факторы ESG) в рамках проектов, получающих финансовую поддержку Компании.

### 1.3 Глобальные цели устойчивого развития

14. В 2015 году на саммите ООН главы государств и правительств приняли повестку дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, которая включает в себя 17 целей устойчивого развития (ЦУР), направленных на ликвидацию бедности, борьбу с неравенством и несправедливостью, а также решение проблем, связанных с климатическими изменениями.



*Пункт 15 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. [стар. ред.](#))*

15. Компания в рамках своей деятельности также стремится внести вклад в достижение ЦУР путем реализации следующих КПД:

№	Наименование КПД	ЦУР
1	Финансирование строительства, приобретения и реновации жилья через выкуп облигаций МИО	№ 9 «Индустриализация, инновации и инфраструктура» № 11 «Устойчивые города и населенные пункты»
2	Объем выданных гарантий и субсидий	№ 11 «Устойчивые города и населенные пункты»
3	Объем ввода жилья в рамках финансирования градостроительных инвестиционных проектов	№ 11 «Устойчивые города и населенные пункты»
4	Увеличение охвата рынка многоквартирных жилых домов механизмами долевого строительства	№ 11 «Устойчивые города и населенные пункты»
5	Реализация квартир в аренду с выкупом	№ 10 «Уменьшение неравенства» № 11 «Устойчивые города и населенные пункты»



	населенные пункты»
--	--------------------

#### 1.4 Принципы устойчивого развития

*В пункт 16 внесены изменения в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. стар. ред.)*

16. Компания в рамках своей деятельности руководствуется принципами устойчивого развития, закрепленными в ККУ: открытость, подотчетность, прозрачность, этическое поведение, соблюдение интересов заинтересованных сторон, законность, соблюдение прав человека, нетерпимость к коррупции, недопустимость конфликта интересов, личный пример.

*В пункт 17 внесены изменения в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. стар. ред.)*

17. Компания также заявляет о приверженности в своей деятельности принципам, закрепленным во внутренних нормативных документах Компании в области устойчивого развития:

№	Принципы:	
1.	В области защиты прав человека	1) Компания обеспечивает и уважает защиту прав человека, провозглашенных на международном уровне; 2) Компания обеспечивает непричастность к нарушениям прав человека.
2.	В области трудовых отношений	1) Компания поддерживает и признает право на заключение коллективных договоров; 2) Компания способствует искоренению принудительного и детского труда, дискриминации в сфере труда и занятости; 3) Компания поддерживает и признает право на прохождение практики и стажировок студентами, выпускниками высших учебных заведений или другими специалистами.
3.	В области охраны окружающей среды	1) Компания поддерживает подход к экологическим вопросам, основанный на принципе предосторожности; 2) Компания предпринимает инициативы, направленные на повышение ответственности за состояние окружающей среды; 3) Компания содействует развитию и распространению экологически безопасных технологий.
4.	В области борьбы с коррупцией	1) Компания заявляет о нетерпимости ко всем формам коррупции и другим противоправным действиям, включая вымогательство и взяточничество и принимает необходимые меры по предотвращению указанных фактов.

## **2. Направления деятельности в области устойчивого развития**

### **2.1 Экономическая составляющая**

*Пункт 18 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))*

18. Ключевыми задачами, которые решает Компания в рамках реализации своей миссии, являются:

- 1) финансирование строительства, приобретения и реновации жилья через выкуп облигаций МИО;
- 2) гарантирование долевого участия в жилищном строительстве;
- 3) субсидирование кредитов частных застройщиков;
- 4) финансирование градостроительных инвестиционных проектов;
- 5) предоставление арендного жилья;
- 6) субсидирование ипотечных займов.

Компания определила 2 приоритетных направления экономической составляющей в рамках устойчивого развития:

- 1) Эффективное реинвестирование чистой прибыли;
- 2) Цифровизация.

#### **2.1.1 Эффективное реинвестирование чистой прибыли**

19. Компания будет привлекать капитал на рыночных условиях, и осуществлять микширование с собственными средствами для удешевления стоимости фондирования с целью строительства доступного жилья.

*Пункт 20 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))*

20. Компания стремится инвестировать в «зеленые» и «социальные» проекты жилищного строительства.

Для финансирования проектов жилищного строительства Компания стремится к выпуску социальных и зеленых облигаций, а также секьюритизации ипотечных займов.

**2.1.2** Исключен в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))

#### **2.1.3 Цифровизация**

*Пункт 24 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))*

24. В рамках цифровизации продуктов, Компания сосредоточится на реализации следующих задач:

- 1) развитие ИС «Жилищный портал» для предоставления комплексных услуг для граждан Республики Казахстан по арендному жилью и объектам долевого участия жилищного строительства;



- 2) развитие ИС «Казреестр» в целях сокращения сроков регистрации ДДУ и исключения рисков незаконной реализации на этапе строительства;
- 3) развитие ИС «Онлайн платформа строительных материалов» для снижения себестоимости строительства жилья и поддержки казахстанских производителей;
- 4) автоматизация всех бизнес-процессов Компании для эффективного оказания услуг;
- 5) развитие ИС «Ситуационный центр «Нұрлы жер» для мониторинга хода строительства объектов недвижимости, финансируемых в рамках Концепции развития жилищно-коммунальной инфраструктуры.

## 2.2 Экологическая составляющая

*В пункт 25 внесены изменения в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. [стар. ред.](#))*

25. Компания определила 2 приоритетных направления экологической составляющей в рамках устойчивого развития:

- 1) Типовые проекты жилищного строительства для снижения выбросов CO<sub>2</sub>;
- 2) Финансирование градостроительных инвестиционных проектов.

### 2.2.1 Типовые проекты жилищного строительства для снижения выбросов CO<sub>2</sub>

26. Компания разработает типовые проекты жилых домов с учетом применения энергоэффективных и экологических материалов и технологий, озеленения дворовых и близлежащих территорий, а также создания условий для реализации урбанистических проектов, в том числе городских ферм в строящихся объектах недвижимости.

27. Исключен в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))

*Раздел 2.2.2 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. [стар. ред.](#))*

### 2.2.2 Финансирование градостроительных инвестиционных проектов

28. В рамках реализации инвестиционных проектов Компания будет осуществлять финансирование градостроительных инвестиционных проектов, которые предусматривают строительство multifunctional жилых районов с развитой инфраструктурой и включает в себя, не ограничиваясь:

- не менее 50 (пятидесяти) тысяч квадратных метров жилья;
- строительство объектов социальной инфраструктуры и парковых зон.

Кроме того, градостроительный инвестиционный проект может включать строительство коммерческой (бизнес-центры, ТРЦ и др.) и прочей нежилой недвижимости.

## 2.3 Социальная составляющая

*В пункт 29 внесены изменения в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. [стар. ред.](#))*

29. Компания определила 6 приоритетных направлений социальной составляющей в рамках устойчивого развития:

- 1) Обеспечение доступного жилья;
- 2) Реновация ветхого жилья;
- 3) Индекса качества городской среды;
- 4) Развитие сотрудничества с общественностью;
- 5) Развитие персонала;
- 6) Противодействие коррупции.

*Раздел 2.3.1 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))*

### **2.3.1 Обеспечение доступного жилья**

30. Для улучшения условий жизни граждан Республики Казахстан, Компанией будет продолжена реализация проектов арендного жилья по соответствующим меморандумам (соглашениям) с государственными и негосударственными юридическими лицами.

31. Для предоставления арендного жилья Компания будет приобретать на рынке жилье по ценам, определенным Концепцией развития жилищно-коммунальной инфраструктуры.

Финансирование будет производиться путем привлечения займов на финансовом рынке и реинвестирования арендных платежей Компании в рамках Концепции развития жилищно-коммунальной инфраструктуры.

### **2.3.2 Реновация ветхого жилья**

32. В целях повышения комфортности жилья и улучшения жилищных условий граждан Компания будет финансировать реновацию ветхого жилья в рамках государственных программ, собственных инвестиционных проектов и отдельных соглашений с МИО.

### **2.3.3 Индекса качества городской среды**

33. Для улучшения условий жизни казахстанцев Компания стремится к внедрению индекса качества городской среды во всех регионах Казахстана:

а) Индекс будет представлять собой цифровое значение в баллах, отражающее состояние городской среды (благоприятная среда или неблагоприятная среда). Это значение будет складываться в результате оценки множества количественных (измеряемых) индикаторов, которые характеризуют качество городской среды в различных ее аспектах. Под городской средой понимается совокупность застроенных и открытых городских территорий (например, улиц, площадей, парков, дворов) и способов их использования населением в повседневной жизни.

б) Индекс позволит выработать на основе полученных результатов рекомендации по улучшению городской среды.

34. Исключен в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))

### 2.3.4 Развитие сотрудничества с общественностью

35. Компания изучает международный опыт и внедряет лучшие практики для устойчивого развития Компании.

36. Компания развивает партнерские отношения с общественностью и общественными организациями с целью получения обратной связи по вопросам комплексного развития территории, созданию удобной и комфортной городской среды.

37. Исключен в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))

38. Исключен в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))

### 2.3.5 Развитие персонала

39. Работники - главная ценность и основной ресурс, от уровня их профессионализма и безопасности напрямую зависят результаты деятельности Компании.

40. Компания выстраивает трудовые отношения со своими работниками на основе принципа законности и соблюдения общепризнанных трудовых прав сотрудника.

41. При осуществлении своей деятельности Компания руководствуется принципом предоставления равных возможностей и не допускает дискриминацию своих сотрудников при найме на работу, оплате труда, предоставлении доступа к обучению, повышении в должности, увольнении по таким основаниям, как пол, раса, язык, религиозные, политические и другие убеждения, гражданство, национальное или социальное происхождение, ограниченные возможности.

42. Структурное подразделение Компании, ответственное за управление человеческими ресурсами использует обширный набор каналов поиска и подбора кадров для привлечения наиболее квалифицированных кандидатов.

*Пункт 43 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))*

43. С целью дальнейшего развития и продвижения профессиональных кадров внутри Компании, при Холдинге создан единый кадровый резерв из лучших работников.

44. В Компании функционирует система постоянного обучения и развития персонала.

45. Обучение и профессиональное развитие работников Компании основывается на следующих принципах:

1) соответствие темы и содержания обучающих мероприятий потребностям, определенным в соответствии с должностными обязанностями работника, результатами оценки его деятельности (карты КПД), целями и задачами, поставленными перед работником;

2) направленность обучающих мероприятий на решение конкретных задач, обеспечивающих повышение эффективности деятельности Компании, изучение лучших корпоративных практик и стандартов;

3) системный, прикладной, плановый характер обучения и профессионального развития;

4) охват максимально возможного количества работников Компании программами обучения и профессионального развития.

46. Процесс обучения в Компании выстраивается на основе ежегодной оценки работников по компетенциям.

47. Повышение уровня производительности труда работников осуществляется через справедливую и систематизированную оценку деятельности способом применения КПД, аттестации персонала и мотивационных мер.

48. С целью обеспечения справедливого и конкурентоспособного вознаграждения за труд в Компании внедрена система грейдов, осуществляется регулярный обзор заработных плат на рынке и сопоставимой отрасли.

49. Компания предпринимает меры по обеспечению правильной организации труда работников на рабочих местах и стремится создать безопасные условия труда, соответствующие требованиям законодательства Республики Казахстан в этой области.

50. Компания документирует и расследует все инциденты и проблемы, связанные с безопасностью и охраной труда, с целью их минимизации или устранения.

51. Компания предоставляет необходимую подготовку работников в области безопасности и охраны труда, включая обучение и повышение квалификации работников в этой области.

### **2.3.6 Противодействие коррупции**

52. Компания выявляет риски коррупции, внедряет и поддерживает политики и практики, противодействующие коррупции.

53. Руководители всех уровней Компании подают пример антикоррупционного поведения своим подчиненным сотрудникам, а также демонстрируют приверженность, поощрение и надзор за внедрением антикоррупционной политики.

54. Компания повышает осведомленность своих должностных лиц, работников, контрагентов в вопросах коррупции и противодействия ей.

55. В Компании на регулярной основе проводится обучение работников по противодействию коррупции.

56. В Компании функционируют механизмы обратной связи, посредством которых должностные лица, работники и контрагенты Компании, а также физические и юридические лица могут предоставлять сведения о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных любым должностным лицом, работником Компании, должностным лицом, работником, представителем контрагента Компании.

57. Должностные лица и работники Компании несут ответственность за принятие прозрачных, своевременных и адекватных решений, свободных от конфликта интересов.

## **3. Управление устойчивым развитием**

### **3.1 Распределение ответственности**

*Пункт 58 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. [стар. ред.](#))*

58. Управление устойчивым развитием в Компании осуществляется в рамках общей системы управления деятельностью Компании и является ее неотъемлемой частью.

Устойчивое развитие интегрируется в:

- 1) систему управления;
- 2) стратегию развития;
- 3) ключевые процессы, включая управление рисками, планирование (долгосрочный (стратегия), среднесрочный (5-летний план развития) и краткосрочный (годовой бюджет)

периоды), отчетность, управление рисками, управление человеческими ресурсами, инвестиции, операционная деятельность и другие, а также в процессы принятия решений на всех уровнях начиная от уполномоченных органов (Единственный акционер, Совет директоров, Правление), и завершая рядовыми работниками.

*Пункт 59 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))*

59. Совет директоров Компании осуществляет стратегическое руководство и контроль за внедрением устойчивого развития. Правление Компании обеспечивает формирование надлежащей системы управления устойчивым развитием и ее внедрение.

*Пункт 60 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))*

60. Правление Компании утверждает соответствующий план мероприятий в области устойчивого развития.

Компанией разрабатываются планы мероприятий в области устойчивого развития посредством:

1) анализа текущей ситуации по трем основным сферам: экономической, экологической и социальной; при проведении данного анализа важным является достоверность, своевременность и качество информации;

2) определения рисков в области устойчивого развития; риски распределяются в соответствии с тремя направлениями устойчивого развития, могут также влиять на смежные направления и захватывать другие риски. Для определения рисков проводится анализ как внутренних, так и внешних факторов воздействия на Компанию;

3) определения заинтересованных сторон и их влияния на деятельность;

4) определения целей, а также по возможности целевых показателей, мероприятий по улучшению и совершенствованию деятельности по трем составляющим, ответственных лиц, необходимых ресурсов и сроков исполнения;

5) регулярного мониторинга и оценки реализации целей, мероприятий достижения целевых показателей;

6) систематизированного и конструктивного взаимодействия с заинтересованными сторонами, получения обратной связи;

7) реализации сформированного плана;

8) постоянного мониторинга и регулярной отчетности;

9) анализа и оценки результативности плана, подведения итогов и принятия корректирующих и улучшающих мер.

61. Структурные подразделения Компании несут ответственность за соблюдение положений настоящей Политикой.

62. Ответственные структурные подразделения Компании, определенные Правлением, реализуют мероприятия в области устойчивого развития, обеспечивающие достижение стратегических КПД в области устойчивого развития определяемые Стратегией развития Компании.

63. Персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение КПД в области устойчивого развития в рамках своих компетенций несут руководители ответственных структурных подразделений Компании.

64. Структурные подразделения Компании предоставляют информацию о результатах реализации мероприятий в области устойчивого развития, а также информацию для включения в годовой отчет Компании по запросу структурного подразделения, курирующего направление деятельности в области устойчивого развития Компании, при необходимости вносят предложения по улучшению деятельности Компании в этой области.

65. Структурное подразделение, курирующее направление деятельности в области устойчивого развития Компании, определенное Правлением, выполняет следующие функции:

- 1) осуществляет планирование деятельности в области устойчивого развития - анализ внутренней и внешней ситуации, определение целей, а также целевых показателей в области устойчивого развития, мероприятий по улучшению и совершенствованию деятельности по трем составляющим устойчивого развития, ответственных лиц, необходимых ресурсов и сроков исполнения;
- 2) координирует деятельность структурных подразделений Компании, направленную на достижение целей и задач настоящей Политики;
- 3) осуществляет подготовку отчета по исполнению плана мероприятий и КПД в области устойчивого развития;
- 4) осуществляет подготовку годового отчета Компании с включением раздела об устойчивом развитии;
- 5) проводит обучающие семинары для работников Компании в области устойчивого развития с привлечением внешних тренеров либо самостоятельно;
- 6) взаимодействует с международными организациями, институтами, агентствами по вопросам устойчивого развития.

### **3.2 Интеграция принципов устойчивого развития**

66. Компания интегрирует принципы устойчивого развития в Стратегию развития и ключевые процессы Компании, включая планирование, отчетность, управление рисками, инвестиции, операционная деятельность и другие, а также в процессы принятия решений на всех уровнях, начиная от органов (Единственный акционер, Совет директоров, Правление) и завершая рядовыми работниками.

67. Компания ожидает от своих контрагентов:

- 1) применения системы управления экологическими рисками (окружающей средой) по выявлению, оценке фактических и возможных воздействий на окружающую среду и общество, определения и результативного внедрения соответствующих мер управления, осуществления контроля и уровнем экологических рисков;
- 2) применения системы управления человеческими ресурсами и обеспечения (сохранения) здоровья работников, которая должна базироваться на уважении прав работников, включая свободу объединений и право на заключение коллективных договоров; данная система должна обеспечивать справедливое отношение к работникам, создание для них безопасных и здоровых условий труда, осуществления предупреждения и предотвращения неблагоприятного воздействия на здоровье;
- 3) применения системы добросовестного корпоративного управления, основанной на принципах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности; добросовестное корпоративное управление предполагает уважение прав и интересов всех заинтересованных в деятельности организации лиц и способствует ее успешной деятельности, в том числе росту ее рыночной стоимости, поддержанию финансовой стабильности и прибыльности.

68. В своей деятельности Компания стремится к сокращению избыточного потребления ресурсов, посредством снижения потребления воды, тепла, уменьшения расходования бумаги для офисных нужд за счет внедрения системы электронного документооборота и практики двусторонней печати.



*Пункт 69 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. стар. ред.)*

69. Компания рассматривает возможность внедрения концепции «зеленого офиса», важной составляющей которой является информационная кампания, направленная на повышение уровня экологической сознательности работников.

### **3.2.1 Процессы принятия решений**

70. Процесс принятия решений в Компании выстраивается исходя из следующего:

- 1) приверженность принципам устойчивого развития устанавливается уполномоченными органами Компании;
- 2) процесс принятия решения способствует эффективному использованию финансовых, природных и человеческих ресурсов;
- 3) в Компании предоставлены равные гендерные и расовые возможности для руководящих позиций;
- 4) в Компании установлены процессы двустороннего обмена информацией с заинтересованными сторонами, которые будут помогать в выявлении областей для улучшения взаимодействия;
- 5) в Компании на периодической основе проводится анализ и оценка процессов управления, в случае необходимости корректировка процессов и доведения соответствующей информации до всех заинтересованных лиц.

### **3.2.2 Стратегия развития и планирование**

71. Стратегическая интеграция предполагает актуализацию Стратегии развития Компании с учетом целей и задач Компании в области устойчивого развития.

*Пункт 72 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 (см. стар. ред.)*

72. Мероприятия по устойчивому развитию могут быть включены и утверждены в рамках Плана развития Компании.

### **3.2.3 Корпоративное управление**

73. Система управления устойчивым развитием Компании неразрывно связана с системой корпоративного управления.

74. Одним из основополагающих принципов ККУ Компании является принцип устойчивого развития.

75. Все работники и должностные лица на всех уровнях вносят вклад в устойчивое развитие.

### **3.2.4 Операционная деятельность**

76. Выбор поставщиков товаров, работ, услуг осуществляется Компанией на прозрачной основе в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренних документов, и основывается на предпочтении лучшей цены,

качества и условий поставок товаров, работ и услуг, а также хорошей деловой репутации контрагента.

77. Компания рассматривает возможность включения принципов устойчивого развития в соответствующие контракты (соглашения, договоры) с партнерами для повышения согласованности с целями устойчивого развития.

### **3.2.5 Управление рисками и внутренний контроль**

78. Действия Компании затрагивают интересы заинтересованных сторон и могут быть предметом критики с их стороны. Критика заинтересованных сторон рассматривается Компанией как источник возможного негативного воздействия на его репутацию. Основным видом риска Компании в области устойчивого развития является репутационный риск, связанный со снижением уровня доверия целевой аудитории к деятельности Компании.

79. Основным инструментом управления репутационным риском является проведение постоянного диалога с заинтересованными сторонами, включая осуществление мониторинга средств массовой информации, рассмотрение обращений, проведение опросов и встреч с заинтересованными сторонами.

80. В качестве других рисков, оказывающих влияние на устойчивое развитие Компании в долгосрочном периоде, могут рассматриваться иные риски, определяемые внутренними документами Компании.

81. С целью определения рисков в области устойчивого развития Компания проводит анализ как внутренних, так и внешних факторов воздействия на Компанию.

82. Компания включает риски в области устойчивого развития в регистр рисков Компании и принимает меры по их минимизации.

### **3.2.6 Финансовая поддержка**

83. Компания не предоставляет финансовую поддержку по следующим видам деятельности:

- 1) добыча полезных ископаемых;
- 2) игорный бизнес;
- 3) иные виды деятельности, запрещенные законодательством Республики Казахстан;
- 4) при реализации совместных проектов с международными финансовыми организациями - виды деятельности, запрещенные данными международными финансовыми организациями;
- 5) другие виды деятельности по решению органа управления Компании.

*Политика дополнена пунктом 83-1 в соответствии с [решением](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7*

83-1. Компании запрещается:

- 1) вносить какой-либо вклад, направленный на оказание поддержки политической деятельности, в том числе агитационной - пропагандистской помощи;
- 2) финансирование политических партий в виде: прямых выплат, пожертвований или заключения сделок.

Приравненным лицам и работникам Компании запрещается использование должностных полномочий в целях принятия решений о финансировании или поддержке политической деятельности/кампании.

84. При формировании проектного портфеля Компания отдает предпочтение проектам, которые соответствуют Целям устойчивого развития ООН и оказывают значительное влияние на устойчивое социально-экономическое развитие Республики Казахстан («зеленая экономика»), в том числе проектам, способствующим открытости, безопасности, жизнестойкости и экологической устойчивости городов и населенных пунктов.

85. Компания стремится применять передовые международные практики в сфере охраны окружающей среды и социального влияния финансируемых проектов.

86. Компания проводит активную работу по привлечению инвестиций и популяризации финансовых инструментов, как на внутреннем, так и внешнем рынках, осознавая важность раскрытия нефинансовой информации для инвесторов.

87. При принятии решения о предоставлении Компанией финансовой поддержки рекомендуется наличие требуемых в соответствии с законодательством Республики Казахстан разрешительных документов, выданных уполномоченными органами в области проведения государственной экологической экспертизы.

88. В зависимости от масштаба и характера воздействия финансируемых проектов на окружающую среду и общество Компания может привлекать на договорной основе консалтинговые, аудиторские, научно-исследовательские организации, а также отдельных экспертов с целью проведения оценки и мониторинга экологических и социальных рисков проектов.

89. В случае привлечения других международных и национальных финансовых институтов к софинансированию проектов Компания руководствуется соответствующими положениями документов, предоставленных данными организациями, при условии наличия таких документов.

90. Компания намерена последовательно расширять участие в международных инициативах в области устойчивого развития, в том числе посредством присоединения к инициативам, касающимся применения практики ответственного инвестирования.

### **3.3 Взаимодействие с заинтересованными сторонами**

91. Для проведения успешной и эффективной политики устойчивого развития в Компании должное внимание уделяется взаимодействию с заинтересованными сторонами.

*Пункт 92 изложен в редакции [решения Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 \(см. стар. ред.\)](#)*

92. С целью определения перечня заинтересованных сторон, степени их влияния и сфер влияния на интересы Компании разработана и утверждена Правлением Компании Карта стейкхолдеров Компании, которая соответствует международным стандартам определения и взаимодействия с заинтересованными сторонами (Стандарт AA 1000, стандарт принципов подотчетности (Accountability Principles Standard 2008 «Стандарт взаимодействия с заинтересованными сторонами» 2011 (AA 2011 Stakeholder Engagement Standard 2011), ISO 26000 Руководство по социальной ответственности (Guidance on Social Responsibility), GRI (Global Reporting Initiative).

93. Компания определяет три группы заинтересованных сторон в зависимости от области воздействия: область полномочий и ответственности, область прямого воздействия, область косвенного воздействия.

94. Область полномочий/ответственности:

- 1) Единственный акционер;
- 2) орган управления;

Документ: Политика устойчивого развития акционерного общества «Казахстанская Жилищная Компания» (утверждена решением Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 18 января 2022 года № 1) (с изменениями и дополнениями от 29.05.2024 г.)

Статус документа: действующий. Дата: 18.01.2022 г.

3) менеджмент;

4) персонал.

95. Область прямого воздействия:

1) государственные органы;

2) инвесторы;

3) финансовые институты;

4) поставщики;

5) партнеры;

6) клиенты, потребители;

7) аудиторы;

8) консалтинговые организации.

96. Область косвенного воздействия:

1) население;

2) общественные организации;

3) средства массовой информации;

4) конкуренты.

97. При оценке значимости заинтересованных сторон Компанией проводится ранжирование заинтересованных сторон по двум факторам: степень поддержки/противодействия стейкхолдера, оценка силы его влияния на Компанию.

98. На основании полученной оценки значимости заинтересованных сторон структурные подразделения Компании определяют направления взаимодействия с заинтересованными сторонами в зависимости от специфики деятельности.

99. Основными формами взаимодействия с заинтересованными сторонами являются: совместные программы и проекты, меморандумы о сотрудничестве, совместные рабочие группы, отчетность о деятельности, встречи, совещания, публикации, интервью и другие формы взаимодействия.

100. Основные области взаимодействия с заинтересованными сторонами: стратегическое планирование, финансовая деятельность, управление проектами, поставка товаров, работ и услуг, законоотворчество, операционная деятельность, взаимодействие со средствами массовой информации.

101. Компанией ежегодно направляются анкетные формы основным стейкхолдерам, структурным подразделением, курирующим направление деятельности в области устойчивого развития, определенным Правлением Компании, с целью определения степени заинтересованности стейкхолдеров, в том числе в вопросах устойчивого развития.

102. Процесс организации взаимодействия Компании с заинтересованными сторонами основан на принципе вовлеченности, подразумевающим учет интересов заинтересованных сторон на всех стадиях процесса управления деятельностью Компании и вовлечение заинтересованных сторон в обсуждение значимых тем и важных вопросов, потенциальных рисков и границ ответственности.

103. В свою очередь вовлеченность достигается при соблюдении следующих трех принципов:

1) существенность. Компания четко определяет свои заинтересованные стороны и осознает, какие интересы заинтересованных сторон являются существенными;

2) полнота. В процессе своей деятельности Компания обращает внимание на опасения заинтересованных сторон, а именно понимает их взгляды, потребности и ожидаемые результаты деятельности, а также мнения по значимым вопросам;

3) реагирование. Компания последовательно реагирует на все существенные вопросы заинтересованных сторон.

104. С целью организации управления взаимоотношениями с заинтересованными сторонами, Компания фокусирует свою деятельность на следующих базовых принципах:

- 1) уважает и учитывает интересы всех заинтересованных сторон;
- 2) стремится к активному информированию целевых аудиторий о своей деятельности;
- 3) обеспечивает объективность, достоверность, независимость и высокий уровень информационной прозрачности в части реализации государственных программ, отдельных внутренних процедур (закупки, конкурсный отбор среди внешних кандидатов по приему на работу, предоставление финансовых и нефинансовых услуг), а также использовании финансовых средств;
- 4) обеспечивает открытое и продуктивное сотрудничество со всеми заинтересованными сторонами;
- 5) выполняет взятые на себя обязательства перед заинтересованными сторонами;
- 6) получает обратную связь от заинтересованных сторон на регулярной основе.

105. При формализации подходов по управлению воздействием на заинтересованные стороны Компания исходит из необходимости соблюдения требований, определенных ниже.

*В пункт 106 внесены изменения в соответствии с [решением Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 \(см. стар. ред.\)](#)*

106. При взаимодействии с Единственным акционером и государственными органами:

- 1) Компания предоставляет достоверную информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, устава и внутренних документов Компании;
- 2) Компания обеспечивает реализацию прав Единственного акционера в рамках принципов корпоративного управления, направленных на эффективное принятие ключевых решений;
- 3) Компания предоставляет дополнительные сведения о планах, достижениях, проблемах деятельности, а также исследования других организаций о деятельности Компании за исключением конфиденциальной информации, получаемой от других организаций в рамках договоров и/или соглашений о раскрытии информации и/или конфиденциальности;
- 4) Компания принимает участие в международных рейтингах в области устойчивого развития, кредитных рейтингах.

107. При взаимодействии с инвесторами и контрагентами:

- 1) Компания в достаточной степени раскрывает актуальную информацию о финансовом состоянии, дивидендной политике и кредитной истории, а также о перспективах развития Компании;
- 2) финансовая и управленческая отчетность Компании готовится и предоставляется своевременно в соответствии с законодательными и нормативными требованиями, при этом финансовая отчетность проходит проверку независимыми аудиторами;
- 3) информация о влиянии Единственного акционера и других заинтересованных лиц (республиканские, местные органы власти), а также о порядке контроля и согласования сделок с заинтересованными лицами известна, прозрачна и доступна;
- 4) Компания осуществляет проактивную коммуникацию подходов к принятию инвестиционных и стратегических решений;
- 5) Компания добросовестно выполняет свои контрактные обязательства перед деловыми партнерами;
- 6) Компания обеспечивает информационную прозрачность, открытость, равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции в строгом соответствии с законодательством Республики Казахстан;

7) Компания соблюдает принципы в области корпоративного управления и совершенствования системы корпоративного управления в соответствии с ведущей мировой практикой.

108. При взаимодействии с клиентами и потребителями:

- 1) услуги Компании являются доступными для потребителей;
- 2) Компания обеспечивает безопасность потребительских данных и коммерческой информации с целью защиты их утечки и неправомерного использования;
- 3) Компания предоставляет услуги одинакового качества и одинаковый уровень обслуживания без дискриминации всем группам потребителей;
- 4) Компания содействует повышению качества сервиса и обслуживания населения, что выражается в улучшении стандартов обслуживания клиентов;
- 5) Компания доводит до клиентов информацию о новых инструментах и принципах работы на регулярной основе;
- 6) Компания способствует повышению финансовой грамотности потребителей и своих клиентов в меру своих возможностей и в доступных формах.

109. При взаимодействии с сотрудниками:

- 1) Компания обеспечивает открытую, прозрачную, нацеленную на формирование квалифицированного и мотивированного персонала, кадровую политику;
- 2) Компания обеспечивает всем работникам равные возможности для реализации их потенциала в процессе трудовой деятельности, беспристрастной и справедливой оценки их деятельности;
- 3) подбор и карьерный рост работников в Компании осуществляется исключительно на основе профессиональных способностей, знаний и навыков;
- 4) эффективная коммуникация и взаимодействие работников обеспечивается путем организации внутренних корпоративных источников регулярного информирования работников и каналов коммуникации, в том числе через работу внутреннего портала (интранет), регулярного изучения мнений и предложений работников, организации деятельности рабочих групп.

110. При взаимодействии с общественностью:

- 1) Компания эффективно и оперативно взаимодействует с общественностью (в том числе, путем организации регулярных встреч (круглые столы, брифинги, конференции);
- 2) Компания активно участвует в реализации социально-значимых проектов;
- 3) ответы на обращения физических и юридических лиц, направляемые в Компанию, предоставляются своевременно и в полном объеме;
- 4) в случае оказания спонсорской и благотворительной деятельности Компания оказывает помощь незащищенным слоям населения и малообеспеченным гражданам, в целях возрождения национальных ценностей, поддержки культуры, науки и образования.

### **3.4 Раскрытие информации в области устойчивого развития**

111. Настоящая Политика Компании является открытой для широкой общественности и размещается на корпоративном интернет-сайте.

112. Компания ежегодно раскрывает для заинтересованных сторон результаты реализации настоящей Политики в соответствующем разделе корпоративного интернет-сайта, а также в годовом отчете Компании.

*Пункт 113 изложен в редакции [решения](#) Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 29.05.24 г., протокол № 7 ([см. стар. ред.](#))*



Документ: Политика устойчивого развития акционерного общества «Казахстанская Жилищная Компания» (утверждена решением Совета директоров АО «Казахстанская Жилищная Компания» от 18 января 2022 года № 1) (с изменениями и дополнениями от 29.05.2024 г.)

Статус документа: действующий. Дата: 18.01.2022 г.

113. При подготовке годовых отчетов Компания опирается на международные стандарты раскрытия информации - Стандарты GRI, TCFD, а также руководствуется Правилами раскрытия информации инициаторами допуска ценных бумаг АО «Казахстанская Фондовая Биржа», Руководством по раскрытию информации в области экологического, социального и корпоративного управления для банков и других финансовых организаций.

#### **4. Заключительные положения**

114. Настоящая Политика вводится в действие с момента ее утверждения.

115. Компания стремится к внедрению положений настоящей Политики в своей деятельности.

116. Компания будет совершенствовать настоящую Политику с учетом изменений в законодательстве и появления новых стандартов в области устойчивого развития в международной и национальной практике, руководствуясь интересами Единственного акционера, Компании и иных заинтересованных лиц.